

**COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA**  
PROVINCIA DI RIMINI



**REGOLAMENTO  
DELLA CONSULTA COMUNALE  
“COMMERCIO E ATTIVITA’ PRODUTTIVE”**

*Approvato con delibera C.C. n. 59 in data 12/11/2014 e integrato con delibere C.C. n. 82 del 17.12.14 e n. 60 del 04/10/2016*

<b>Articolo 1:</b>	<b>Istituzione</b>
--------------------	--------------------

*E' istituita ai sensi dell'art. 35 del vigente statuto comunale, presso il Comune di Morciano di Romagna, la consulta comunale "Commercio e attività produttive", quale organo permanente, istituzionale, di partecipazione, consultiva e propositiva, alla programmazione promossa dall'Amministrazione Comunale.*

*La Consulta è formalmente istituita con provvedimento del Sindaco.*

<b>Articolo 2:</b>	<b>Finalità</b>
--------------------	-----------------

*La consulta:*

- *esprime pareri non vincolanti sugli atti di programmazione settoriali proposti dall'amministrazione comunale;*
- *promuove progetti, ricerche, incontri, dibattiti ed iniziative attinenti le attività economiche;*
- *favorisce il raccordo tra le associazioni di categoria e l'Amministrazione Comunale;*
- *propone all'Amministrazione Comunale ogni indicazione utile alla soluzione dei problemi che ostacolano lo sviluppo delle attività commerciali e produttive del territorio;*
- *promuove, ricercando anche finanziamenti, progetti, ricerche, incontri, dibattiti ed iniziative attinenti il settore del "commercio e delle attività produttive";*
- *attiva e promuove iniziative per la scoperta, la valorizzazione e il coordinamento delle risorse presenti sul territorio, per una migliore fruizione e valorizzazione dell'offerta complessiva.*

<b>Articolo 3:</b>	<b>Organi</b>
--------------------	---------------

*Sono organi della consulta comunale "Commercio e attività produttive":*

- *Il Presidente*
- *L'Assemblea*

*Ai componenti degli organi della Consulta non è attribuito alcun compenso e/o gettone di presenza per la partecipazione alle sedute ed all'attività della Consulta stessa.*

*Non è ammesso l'esercizio della delega.*

<b>Articolo 4:</b>	<b>Il Presidente</b>
--------------------	----------------------

*Il Presidente della Consulta è il Sindaco o un suo delegato, anche da scegliere fra i componenti dell'assemblea.*

*Sono compiti del Presidente:*

- *convocare e presiedere l'Assemblea;*
- *stabilire l'ordine del giorno degli argomenti da porre in discussione nell'Assemblea;*
- *relazionare annualmente al Consiglio Comunale sull'attività svolta dalla Consulta.*

*In caso di sua assenza, le funzioni vengono svolte dal Vice Presidente.*

<b>Articolo 5:</b>	<b>L'Assemblea</b>
--------------------	--------------------

*L'assemblea della Consulta Comunale al "Commercio e attività produttive" è composta dai seguenti membri:*

- *Sindaco o un suo delegato, che la presiede;*
- *Un Consigliere Comunale in rappresentanza della maggioranza Consigliere;*
- *Un Consigliere Comunale in rappresentanza della minoranza Consigliere;*
- *Un rappresentante di ciascuna delle associazioni di categoria dei commercianti, del mercato settimanale, dell'artigianato, dell'industria e dell'agricoltura;*
- *Un rappresentante di ciascuna delle associazioni di commercianti, costituita ed operante nel territorio Comunale;*
- *N° 5 cittadini interessati alla problematiche commerciali, che intendono partecipare all'attività della consulta comunale "Commercio e attività produttive".*

*La prima convocazione dell'Assemblea della Consulta è effettuata dal Sindaco entro 30 giorni dalla istituzione della consulta medesima. Nel corso della prima riunione l'Assemblea eleggerà al proprio interno il Vice Presidente e il Segretario.*

*L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno due volte all'anno in via ordinaria o su richiesta della maggioranza dei componenti l'Assemblea stessa e delibera sugli argomenti posti all'ordine del giorno.*

*La seduta è valida indipendentemente dal numero dei presenti.*

*Le deliberazioni vengono approvate a maggioranza dei presenti.*

<b>Articolo 6:</b>	<b>Modalità di designazione dei componenti l'Assemblea</b>
--------------------	--

*Su richiesta formale del Sindaco, i capi gruppo Consiglieri comunicano, entro 30 giorni, il nominativo del consigliere comunale che li rappresenta in seno alla consulta.*

*Qualora siano stati comunicati un numero maggiore di Consiglieri rispetto a quelli che compongono l'Assemblea, provvederà il Sindaco, sentita la conferenza dei capi gruppo.*

*Trascorso tale termine inutilmente, provvederà il Sindaco sentita la conferenza dei capi gruppo.*

*Su richiesta formale del Sindaco, le associazioni di cui al precedente articolo 5, comunicano entro 30 giorni il proprio rappresentante all'interno della consulta. Trascorso inutilmente tale termine, l'associazione sarà ritenuta non interessata e perderà il diritto ad essere rappresentata nella consulta.*

*A seguito di avviso pubblico, con il quale si rende noto la costituzione della consulta e la possibilità da parte di cittadini a farne parte, chiunque può inoltrare formale richiesta indirizzata al Sindaco nel termine indicato nell'avviso stesso.*

*Qualora le richieste fossero superiori a quelle indicate al precedente articolo, provvederà il Sindaco, sentita la conferenza dei capi gruppo.*

**Articolo 7:****Sede**

*La Consulta ha sede presso la residenza municipale del Comune di Morciano di Romagna e si riunisce di norma nella sala Consigliare.*

**Articolo 8:****Il Segretario**

*Le funzioni di segretario della Consulta vengono svolte da un componente della Consulta stessa, appositamente eletto dall'Assemblea nella sua prima riunione.*

*Delle sedute sarà redatto apposito verbale a cura del segretario incaricato, che provvederà a riportare in particolare le decisioni assunte. Ogni componente la Consulta, può far riportare per esteso sue dichiarazioni.*

*In questo caso il segretario può richiedere di inserire tali dichiarazioni sotto dettatura.*

*I verbali della Consulta, firmati dal Presidente e dal Segretario, saranno trasmessi all'Amministrazione Comunale e verranno letti ed approvati dalla Consulta all'inizio della seduta successiva.*

**Articolo 9:****Decadenza dei membri della Consulta**

*I membri della Consulta che per tre volte consecutive non partecipano, senza giustificato motivo, alle riunioni regolarmente convocate, su comunicazione del Presidente sono dichiarati decaduti e sostituiti con altri soggetti, individuati con le modalità sopra riportate.*

**Articolo 10:****Durata**

*La Consulta dura in carica fino allo scioglimento, per qualsiasi motivo, del Consiglio Comunale in carica alla data dell'insediamento della Consulta stessa.*

**Articolo 11:****Modifica del regolamento**

*Il regolamento della Consulta può essere modificato dal Consiglio Comunale con propria deliberazione, sentita l'Assemblea della Consulta.*

*L'Assemblea, di sua iniziativa, può proporre al Consiglio Comunale modifiche al regolamento, mediante deliberazione approvata a maggioranza dei 2/3 dei suoi componenti.*